Учреждения, подведомственные администрации Юрьянского района

Муниципальное казенное учреждение «Служба хозяйственного обеспечения администрации Юрьянского района»

Адрес: 613600, Россия, Кировская область, Юрьянский район, пгт Юрья, ул. Ленина, 46

Тел.: 8(83366)2-15-87

Адрес эл.почты: admjurja@kirovreg.ru

Директор: Мышкин Сергей Анатольевич

УСТАВ муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения администрации Юрьянского района»

Целью создания учреждения является обеспечение хозяйственной деятельности администрации. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми органами и структурными подразделениями администрации.

Для достижения указанной цели **учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности** :

1. Обеспечивает финансово-хозяйственное, техническое сопровождение деятельности администрации района, ее отраслевых органов и структурных подразделений.
2. Оснащает служебные помещения и кабинеты работников администрации необходимым оборудованием, мебелью и другим имуществом.
3. Обеспечивает надлежащее санитарное состояние помещений.
4. Выполняет организационные и технические мероприятия по подготовке совещаний, конференций, других мероприятий, проводимых администрацией.
5. Осуществляет постоянный контроль за техническим состоянием зданий, служебных и складских помещений, коммуникаций, систем охранной и пожарной сигнализаций; определяет необходимость в проведении капитального ремонта, реконструкции данных объектов с привлечением соответствующих экспертов и специалистов; обеспечивает эксплуатацию зданий в соответствии с действующими нормами и правилами.
6. Осуществляет планирование и проведение текущего ремонта зданий, помещений, инженерных систем и коммуникаций в пределах своих полномочий.
7. Взаимодействует с государственным учреждением ПЧ-59 Федеральной противопожарной службы по Кировской области, отделом государственного пожарного надзора Юрьянского района, Государственной инспекцией труда в Кировской области по приведению зданий, помещений, систем и оборудования в соответствие с требованиями норм и правил безопасной эксплуатации и технике безопасности.
8. Осуществляет организацию по обеспечению физической защиты охраны имущества, а также технической защиты, пожарной безопасности на объектах собственника.
9. Заключает с юридическими и физическими лицами муниципальные контракты и договоры на закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг по снабжению, обслуживанию, ремонту для муниципальных нужд на основании размещения заказа в соответствии с действующим законодательством; организует сопровождение и исполнение заключенных муниципальных контрактов, договоров.
10. Осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности администрации и районной Думы, обеспечивает надлежащий учет, хранение и контроль за расходованием материальных ценностей, а также за своевременным списанием ценностей, пришедших в негодность, осуществляет своевременные меры по реализации излишних, неиспользуемых и бывших в употреблении материальных ценностей.

Информация о проверках